



## Informationen zum Praktikum in der Klasse 11

### Fachoberschule Gestaltung



Die Schulorganisation der Klasse 11 der Fachoberschule Gestaltung sieht vor:

- 2 Tage in der Woche: Unterricht in den BBS Fredenberg
- 3 Tage in der Woche: praktische Ausbildung in den Betrieben

Die Dauer des Praktikums ist mit 960 Stunden festgelegt.

Das Praktikum kann in unterschiedlichen Berufssparten erfolgen. Die praktische Ausbildung kann in geeigneten Betrieben für die Be- und Verarbeitung von Holz, Kunststoff, Metall, Natur- und Kunststein, Papier, Textilien und ähnlichem, sowie in Druckereibetrieben und in Werkstätten für Fotografie, Werbung, Dekoration und Gestaltung erfolgen. Die Schule hat hinsichtlich der Inhalte und Durchführung des Praktikums eine beratende Funktion.

Zu Unterrichtsbeginn der Klasse 11 muss der Schule ein Vertrag mit einer geeigneten Praktikumsrichtung vorgelegt werden. **Der Vertrag stellt eine Aufnahmevoraussetzung dar.** Ein Muster für einen Praktikumsvertrag kann unter folgender Webadresse bezogen werden: [http://www.mk.niedersachsen.de/download/77126/Mustervertrag\\_fuer\\_ein\\_Praktikum.doc](http://www.mk.niedersachsen.de/download/77126/Mustervertrag_fuer_ein_Praktikum.doc)

Die Schülerinnen und Schüler der Fachoberschule Gestaltung sind während des Praktikums gesetzlich versichert.

Das Praktikum sollte unmittelbar zu Beginn der Klasse 11 aufgenommen werden, da sonst oft die Zeit nicht ausreicht, um die 960 Stunden Praktikum abzuleisten.

Die Praktikanten sollen einen Überblick über betriebliche Abläufe sowie Inhalte einer gestalterischen Berufsausbildung gewinnen und dabei möglichst auf unterschiedlichen Arbeitsplätzen eingesetzt werden. Die Praktikumsinhalte richten sich nach den Möglichkeiten des jeweiligen Betriebes. Der Betrieb entscheidet über den konkreten Einsatz der Praktikanten.

Zu Beginn des Schuljahres der Klasse 11 soll ein Praktikumsplan erstellt werden, der der Schule zur Anerkennung vorzulegen ist.

Die Arbeitszeit richtet sich nach den Bedingungen der Arbeitsstelle unter Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen. Das Jugendarbeitsschutzgesetz ist einzuhalten.

Über die einzelnen Praktikumstage müssen wöchentlich Berichte nach vorgeschriebenem Muster angefertigt werden, die vom Betrieb abzuzeichnen sind und vom Klassenlehrer kontrolliert werden. Muster dieser Berichte werden zu Anfang der Klasse 11 ausgehändigt.

Am Ende des Praktikums muss vom Betrieb eine Bescheinigung ausgestellt werden, die Beginn und Ende des Praktikums und die Anzahl der abgeleisteten Stunden enthalten muss. Entsprechende Vordrucke sind in der Schule erhältlich.

Die Bescheinigungen über die abgeleisteten Praktika müssen spätestens bis zum Schuljahresbeginn der Klasse 12 vorgelegt werden. Sie sind Voraussetzung für die Versetzung in die Klasse 12.

Die einzelnen Praktikumsstellen müssen von den Schülerinnen und Schülern selbständig gesucht werden. Es bietet sich an, damit frühzeitig zu beginnen. Hilfen können hierbei die Bundesanstalt für Arbeit (Arbeitsamt), die Anzeigenseiten von Zeitungen und die Gelben Seiten geben. Im Einzelfall kann die Schule Unterstützung anbieten.

Name und Anschrift des Betriebes / der Einrichtung

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

Zusage für eine Praktikantenstelle im Bereich

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Tischlerei und Schreinerei  | <input type="checkbox"/> Schneiderei<br>(keine Änderungsschneidereien)    |
| <input type="checkbox"/> Kunstschmiede               | <input type="checkbox"/> Druckereibetrieb                                 |
| <input type="checkbox"/> Maler- und Lackiererbetrieb | <input type="checkbox"/> Raumausstatter und<br>Schauwerbegestalterbetrieb |
| <input type="checkbox"/> Steinmetzbetrieb            | <input type="checkbox"/> Fotostudio                                       |
| <input type="checkbox"/> Polstereien                 | <input type="checkbox"/> anderer gestalterischer Betrieb<br>.....         |
| <input type="checkbox"/> Medienbetrieb               |   |

Der Betrieb stellt sicher, dass ein Ausbilder bzw. eine Fachkraft mit abgeschlossener dualer Berufsausbildung im Tätigkeitsbereich der Praktikantin/des Praktikanten die Betreuung der Praktikantin/des Praktikanten übernimmt.

Hiermit bestätige ich, dass Frau /Herr .....

in der Zeit von ..... bis ..... ein Praktikum

im Umfang von ..... Stunden ableisten kann.

Das Informationsblatt zum Praktikum in der Fachoberschule Gestaltung habe ich

- erhalten
- nicht erhalten

\_\_\_\_\_  
Unterschrift / Stempel